

1 A SZAKDOLGOZAT ELŐKÉSZÍTŐ / SZAKDOLGOZAT, VALAMINT DIPLOMAMUNKA TÁRGYAK KÖVETELMÉNYEI

BSc képzésben a Szakdolgozat előkészítő és a Szakdolgozat tárgyak során kidolgozandó feladatokat a két tárgy közös Diplomamunka kiírása tartalmazza, az elkészült dolgozat neve Diplomamunka, melyet a záróvizsgán Diplomavédés keretében kell megvédeni.

MSc képzésben a Diplomamunka tárgy során kidolgozandó feladatokat a Diplomamunka kiírása tartalmazza, az elkészült dolgozat neve Diplomamunka, melyet a záróvizsgán Diplomavédés keretében kell megvédeni.

2 A DIPLOMAMUNKA TÉMAVÁLASZTÁSA, A MUNKA TÉMAVEZETÉSE, KONZULTÁLÁSA

A diplomamunkák témái a felölelt szakterület széles spektruma miatt igen változatosak lehetnek.

A témaválasztás és a konzulens/témavezető-választás a hallgató joga, de a téma és a konzulens személyének bejelentése a diplomamunka megírásának megkezdése előtt kötelező. A téma bejelentéskor a feladatot kiadó tanszék regisztrálja a diplomamunka címét, a kidolgozandó témakört, a témavezető és konzulens nevét és elérhetőségét, a hallgató pedig megnyitja a munkanaplót.

Témavezetőként és konzulensként felkérhetők az egyetem oktatói és külső szakemberek is, BSc diplomamunka esetén elvárt külső, ipari konzulens közreműködése is, de egy tanszék által kijelölt témavezető mindenképp szükséges (TVSZ 140.§ (2)).

3 A DIPLOMAMUNKÁT KÉSZÍTŐ HALLGATÓ SEGÍTÉSE

A konzulensnek/témavezetőnek biztosítani kell 3-5 személyes konzultációs lehetőséget a diplomamunka készítésének időszakában. A munkanapló a konzultációkon elhangzott kérdéseket-válaszokat, és a munkarészek kidolgozására tett konzulensi észrevételeket, javaslatokat, kéréseket tartalmazza. BSc-s hallgatónak legalább három alkalommal kötelező személyes konzultáción részt vennie az első 7 héten a Szakdolgozat előkészítő tárgy keretében (melyből egy lehet a bemutatás alkalma), majd a továbbiakban legalább további két alkalommal. MSc-s hallgatók esetében a minimális személyes konzultációk száma három. Amennyiben a hallgató ezt a kötelezettségét nem teljesíti, diplomamunka

nem bírálható el. A konzultáción való részvétel igazolását (konzultációs lap) a diplomamunkával együtt kell benyújtani

4 A DIPLOMAMUNKA SZERKESZTÉSI KÖVETELMÉNYEI

Mint minden mérnöki munkával, úgy a (diploma)tervezési és diplomamunka feladatokkal szemben is elvárhatók bizonyos formai követelmények, melyek az írásművek esztétikus megjelenését hivatottak biztosítani. A következőkben röviden ismertetjük azokat a formai előírásokat, melyek betartásával elegáns és esztétikus kiadványok készíthetők.

A diplomamunkát fekete, kemény kötésben, két, egymással teljesen azonos tartalmú, nyomtatott, egy eredeti és egy másolati példányban kell beadni. A borítón BSc és MSc dolgozat esetén egyaránt szerepeljen a DIPLOMAMUNKA felirat. A jobb alsó sarokban a hallgató neve és a beadás éve.

A diplomamunka elektronikus formában is le kell adni (adathordozón vagy a tanszék által kijelölt tárhelyre feltöltve), amelynek tartalmaznia kell a teljes nyomtatásban beadott diplomamunkát szerkeszthető (vagy legalább kereshető) formában, valamint a jelentősebb saját terveket, ábrákat, kódokat, számításokat.

Az írásműveket A/4 méretű, fehér színű papíron kell elkészíteni. A lapok mindkét oldalára lehet írni (nyomtatni).

A margók megválasztásánál az alábbi szempontokat kell figyelembe venni: esztétikus elrendezés, a kötés módja, oldalszám elhelyezése stb. A két margó szélességének összege maximum 5 cm legyen.

A diplomamunka folyó szövegéhez legfeljebb 1,5-es sorközt és 12-es nagyságú betűt kell alkalmazni (a fejezetcímek lehetnek nagyobbak, a lábjegyzetek kisebbek). A két margó szélességének összege 5 cm legyen. A teljes munka (a függelékek és mellékletek kivételével), melybe a tartalomjegyzék, a tézisek, az irodalomjegyzék, az esetleges ábrajegyzék, jelmagyarázat is beleszámít, nem lehet több 100 oldalnál. Minimális oldalszám: BSc 50 oldal, MSc 70 oldal, ettől csak a témavezető engedélyével lehet eltérni.

A dolgozat felépítése:

1. Borító (Egyetemi logó; dolgozat címe; készítés ideje; hallgató neve, NEPTUN kódja; konzulensek nevei)
2. Feladatkiírása (eredeti/másolt aláírt példány)
3. Kivonat (1-2 oldal)
4. Abstract (1-2 oldal angol nyelven)
5. Köszönetnyilvánítás (nem kötelező)
6. Hallgatói nyilatkozat a dolgozat önálló tevékenységéről
7. Tartalomjegyzék
8. Dolgozat
9. Irodalomjegyzék (esetleges ábrajegyzék)
10. Mellékletek

A diplomamunka folyó szövegét címsorokkal ellátott fejezetekre tagoljuk. Azokat balra zárjuk és sorszámokkal látjuk el.

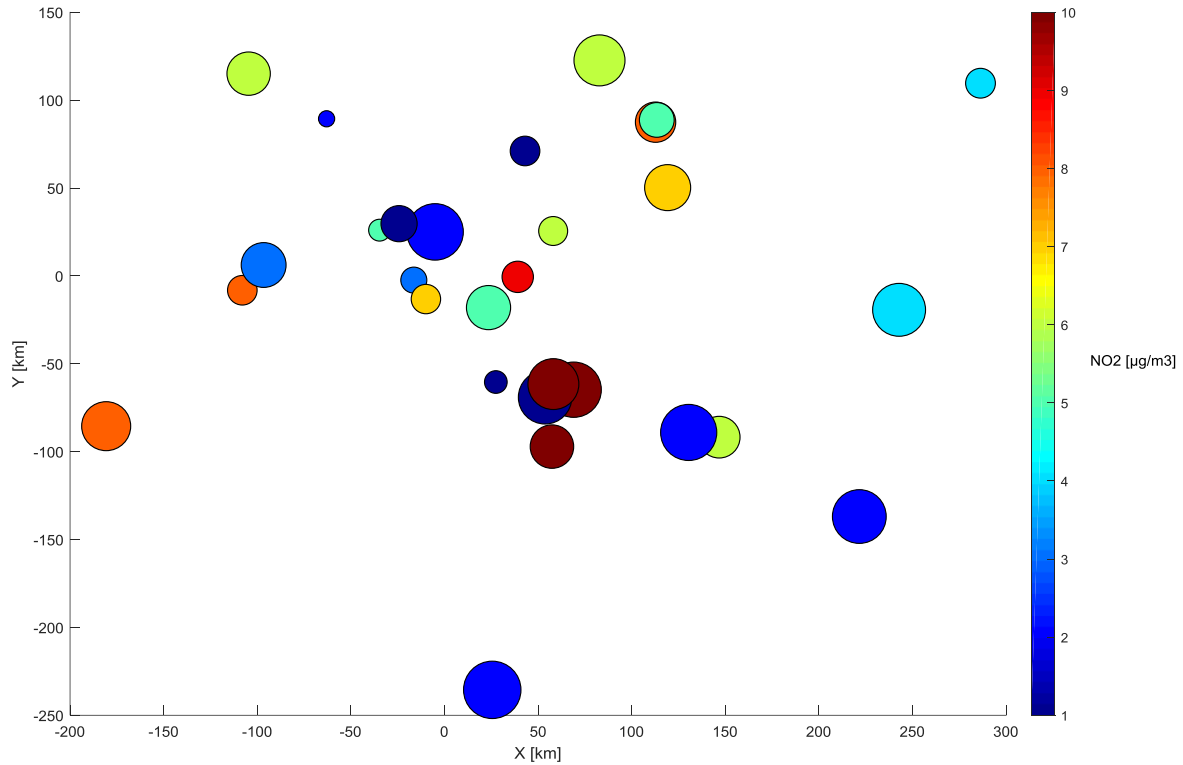
Az ábrákat és a táblázatokat középre rendezve helyezzük el. Az ábrák sorszámát és feliratát az ábrák alá (1. ábra), a táblázatok sorszámát és feliratát a táblázatok fölé kell elhelyezni (1. táblázat). Az ábra-/táblázat címe után ne legyen pont. Kiemelési céllal a feliratok 10 pt nagyságú normál karakterekkel készülnek, a sorszám és a típus (ábra vagy táblázat) lehet félkövér. Az ábrák ne legyenek szegélyezve, keretezve. A mértékegységeket a táblázatokban illetve grafikonokon szögletes zárójelben, az oszlopok illetve sorok fejlécében vagy tengelyeken, azaz nem elemenként/értékenként kell feltüntetni. A táblázatok az oldalak végén nem törhetnek meg.



1. ábra. A Fotogrammetria és Térinformatika Tanszék logója

1. táblázat. Területek nitrogén-dioxid kibocsájtási értékei

Ország	Város	Irányítószám	NO ₂ [μg/m ³]
Magyarország	Budapest	1111	10.1
Magyarország	Debrecen	4024	5.3
Románia	Nagyvárad	410001	15.6



2. ábra. Nitrogén-dioxid kibocsájtási értékek térbeli eloszlása

A képleteket középre rendezve, zárójelben folyamatosan számozva és a számozást a jobb szélre elhelyezve kell megszerkeszteni, előtte és utána 8 pt térközzel (1).

$$\hat{x} = (A^t P A)^{-1} A^t P b. \quad (1)$$

Fontos, hogy a hivatkozási technika szabványos, következetes, áttekinthető és pontos legyen, ez teszi a szellemi alkotást hitelessé. A bibliográfia és a hivatkozások adatait az előírásnak megfelelő sorrendben és formában kell megadni. Alkalmazható stílusok, IEEE, APA, Harvard, stb.

A diplomamunkát a MTA Helyesírási Szabályzatának mindenkor érvényes kiadása szerint kell írni. Irányadó még a Helyesírási Tanácsadó szótár.

5 A DIPLOMAMUNKA BÍRÁLATA, ÉRTÉKELÉSE

A diplomamunkákat ötfokozatú érdemjeggyel kell minősíteni. Az elégtelen dolgozat kijavításáról, átdolgozásáról, vagy új téma kiadásáról a szakfelelős dönt. Az új diplomamunka benyújtására és megvédésére a következő védési időszakban (általában 1 félév múlva) kerülhet sor.

A diplomamunkát a kijelölt bíráló(k) értékeli, valamint a konzulens is értékelheti, de a minősítés a Záróvizsga Bizottság hatáskörébe tartozik.

A bírálatokat egy példányban kell elkészíteni, a Tanszék által kiadott adatlapokon. A bírálatokat és a diplomamunkát a Tanszék titkárságán kell leadni. A bírálat „hallgatói oldaláról” a hallgató legkésőbb a védést megelőzően 1 héttel másolatot kap.

6 A DIPLOMAMUNKA VÉDÉSE

Diplomamunka védeése és a záróvizsga a Tanszék által meghatározott időpontban zajlik.

A diplomamunkát a hallgató a záróvizsga keretében védi meg. A szakdolgozat témájának szóbeli bemutatása 10-15 perces időtartamban történik. A bemutatáshoz javasolt a diavetítés formában előadható prezentáció, amelyhez a Tanszék technikai berendezést biztosít.

HALLGATÓI NYILATKOZAT A DOLGOZAT ÖNÁLLÓ TEVÉKENYSÉGÉRŐL

Alulírott(név) hallgató (Neptun kód:
.....) nyilatkozom, hogy a
.....(cím) című dolgozatom készítése során betartottam a
szerzői jogról szóló 1999. évi LXXVI. tv. szabályait, valamint a BME TVSZ által előírt, a
dolgozat készítésére vonatkozó szabályokat, különösen a hivatkozások és idézések
tekintetében.

Tudomásul veszem, hogy diplomamunka esetén plágiumnak/szerzői jogsértésnek
számít:

- szó szerinti idézet közlése idézőjel és hivatkozás megjelölése nélkül;
- tartalmi idézet hivatkozás megjelölése nélkül;
- más szerző publikált gondolatainak saját gondolatként való feltüntetése.

Tudomásul veszem, hogy a dolgozatban közölt módszerek, eredmények a kutatásban,
fejlesztésben résztvevő kutatók és intézmények/cégek közös szellemi tulajdonát képezik,
ezek hasznosítása, publikálása, csak az összes érintett egyetértésével történhet meg.

Kijelentem továbbá, hogy a dolgozat készítése során a konzulenszt, illetve a témavezetőt
nem tévesztettem meg.

.....

Kelt, (hely, dátum)

.....

(hallgató)

KONZULTÁCIÓS LAP

Hallgató neve, NEPTUN kódja:

Diplomamunka címe:

#	A konzultáció időpontja	Aláírás
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		

A diplomamunka beadható:

Budapest,