



**Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem
Építőmérnöki Kar**

KT-III/5-1/2020-2021. (XI. 04.) számú kari tanácsi határozat

**A KARI TANÁCS OKTATÁSI BIZOTTSÁGÁNAK
ÜGYRENDJE**

Hatályba lépés napja: **2020. november 4. napján**

A hatályba lépéssel egyidejűleg hatályon kívül helyezett szervezetszabályozó eszköz(ök) módosítások nyomon követéséhez:

Felülvizsgálat:

⇒ szakmai megfelelőség: **Építőmérnöki Kar Dékáni Hivatala**

⇒ jogi megfelelőség: **Jogi Igazgatóság**

Felelős: **a Kari Tanács Oktatási Bizottságának elnöke**

Kiadmányozó: **Dr. Dunai László, dékán**



Tartalomjegyzék

I. FEJEZET: ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK	3
1. § Az Ügyrend célja	3
2. § Az Ügyrend hatálya	3
II. FEJEZET: KÜLÖNÖS RENDELKEZÉSEK	3
3. § Az Oktatási Bizottság hatásköre, feladata	3
4. § Az Oktatási Bizottság elnöke, tagjai	3
5. § Az Oktatási Bizottság működési rendje	4
III. FEJEZET: ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK	5
6. §	5

A Kari Tanács Oktatási Bizottságának (a továbbiakban: Oktatási Bizottság) ügyrendjét (a továbbiakban: Ügyrend) az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 10/A. §-ában, a Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem (a továbbiakban: Egyetem) Szervezeti és Működési Rendje (a továbbiakban: SzMR) 36. § (1) bekezdés c) pontja és 44. § (2) bekezdésében szerint, valamint az Építőmérnöki Kar (a továbbiakban: Kar) Szervezeti és Működési Szabályzat (a továbbiakban: SzMSz) 19. § (2) bekezdés alapján az alábbiak szerint határozzuk meg.

I. FEJEZET

Általános Rendelkezések

1. §

Az Ügyrend célja

- (1) Az Ügyrend célja, hogy meghatározza az Oktatási Bizottság tevékenységével kapcsolatos – az SzMSz-szel nem érintett – alapvető működési, szervezeti, hatásköri, munkarendi és ügyviteli szabályokat, eljárási kérdéseket, valamint a munkavégzésre vonatkozó részletszabályokat.

2. §

Az Ügyrend hatálya

- (1) Jelen Ügyrend hatálya kiterjed az Oktatási Bizottság tevékenységében részt vevő, Kari Tanács által választott elnökre és tagokra.

II. FEJEZET

Különös Rendelkezések

3. §

Az Oktatási Bizottság hatásköre, feladata

- (1) Az Oktatási Bizottság véleményezi az oktatási vonatkozású kari tanácsi előterjesztéseket. Az előterjesztések véleményezését a Kari Tanács elnöke az Oktatási Bizottság elnökénél kezdeményezi. A véleményezéskor az Oktatási Bizottság módosító javaslattal is élhet.

4. §

Az Oktatási Bizottság elnöke, tagjai

- (1) Az Oktatási Bizottság hat tagból áll:
 - a) Az Oktatási Bizottság elnökét, valamint két oktató tagját a Kari Tanács a szavazati jogú, oktató tagjai közül választja.
 - b) Az Oktatási Bizottság három hallgató tagját pedig a Kari Hallgatói Képviselőlet delegálása a Kari Tanács választja, figyelemmel arra, hogy az Oktatási Bizottság tagja elsősorban a Kari Tanács szavazati jogú tagja lehet.
- (2) Az Oktatási Bizottság tagjai jogaikat csak személyesen gyakorolhatják.
- (3) Amennyiben az Oktatási Bizottság elnöke szükségesnek tartja, az Oktatási Bizottság ülésére meghívást kapnak a véleményezésre kerülő anyagok előterjesztői, valamint az adott ügyben érdemi információval rendelkező személyek is.
- (4) Az Oktatási Bizottság elnöke ellátja a titkári teendőket is.

5. §

Az Oktatási Bizottság működési rendje

- (1) Az Oktatási Bizottság a Kari Tanács tanévi munkaterve alapján, a vonatkozó előterjesztések kapcsán ülésezik.
- (2) Az ülést az Oktatási Bizottság elnöke hívja össze legalább két nappal az ülést megelőzően, amely – a kari SzMSz 19. § (12) bekezdését alapul véve – elektronikus hírközlő eszköz útján is lebonyolítható.
- (3) Az Oktatási Bizottság ülésének elektronikus hírközlő eszköz útján történő megtartásáról az Oktatási Bizottság elnöke dönt, és erről, valamint a technikai tudnivalókról a meghívóban tájékoztatja a tagokat és meghívottakat. A meghívó megküldésével egyidejűleg az Oktatási Bizottság elnöke biztosítja az elektronikus hozzáférést a véleményezendő dokumentumhoz Az elnöki döntés ellen – az ok megjelölésével – a tagok 50%-a plusz egy fő, az ülés megtartása előtt legalább egy nappal tiltakozhat, egyben kérve az ülés fizikai jelenléttel történő megtartását.
- (4) Az előterjesztést az Oktatási Bizottság elnöke a Kari Tanács aktuális ülésének napirendjét támogató Tanszékvezetői Értekezlet ülését követően elektronikus formában, e-mail címén fogadja.
- (5) Az Oktatási Bizottság az ülést akkor tartja meg, ha a tagok több mint fele jelen van.
- (6) A jelenléte igazoló dokumentum, az emlékeztető része, amelyet az Oktatási Bizottság elnöke vezet. A tag a bizottsági ülés napja előtt legalább egy nappal az Oktatási Bizottság elnökének írásban jelenti be, ha előre látható okból az ülésen nem tud részt venni.
- (7) Az Oktatási Bizottság minden tagja egy szavazattal rendelkezik. Az Oktatási Bizottság az előterjesztéseket érintő, az ülésen kialakított bizottsági véleményről, állásfoglalásról, valamint módosító javaslatról jelenléti vagy elektronikus úton szavaz az Oktatási Bizottság elnökének kezdeményezésére. Elektronikus szavazás esetén a kari SzMSz 18. §-át szükséges figyelembe venni.
- (8) Érvénytelen annak a tagnak a szavazata, aki írásbeli szavazásnál értékelhetetlen szavazatot adott le, vagy szavazógépes szavazásnál nem adott le szavazatot. Az érvénytelen szavazatokat az állásfoglalásról szóló szavazás eredménye szempontjából figyelmen kívül kell hagyni. Amennyiben az érvénytelen szavazatok figyelmen kívül hagyása esetén a leadott szavazatok száma nem éri el a szükséges határozatképességi küszöböt, úgy a szavazást meg kell ismételni.
- (9) Az állásfoglalás azt a véleményt, illetve javaslatot tartalmazza, amelyet a bizottsági ülésen jelenlévők több mint a fele (50 % + 1) szavazatával elfogadott.
- (10) Az állásfoglalásba az Oktatási Bizottság bármely tagja kérésére a többségi véleménytől eltérő külön vélemény, állásfoglalás, módosító javaslat is bekerülhet, amely a bizottsági vélemény mellékletét képezi.
- (11) Az Oktatási Bizottság emlékeztetője tartalmazza az ülés helyét és időpontját, az ülésen elhangzott témák megnevezését, az egyes ügyekben hozott bizottsági véleményt, módosító javaslatot, valamint a kérdésekben a szavazatok számát.
- (12) Az állásfoglalást és az emlékeztetőt az Oktatási Bizottság elnöke készíti el és írja alá.
- (13) Az állásfoglalást elektronikus formában legkésőbb a Kari Tanács ülése előtt egy nappal az Oktatási Bizottság elnöke juttatja el a Kari Tanács titkárának.
- (14) Az SzMR 50. § (1) bekezdése szerint az Oktatási Bizottság emlékeztetőit a Kar honlapján nyilvánosságra kell hozni.
- (15) Az Oktatási Bizottság ülései nem nyilvánosak.

III. FEJEZET
Záró Rendelkezések

6. §

- (1) Jelen Ügyrend 2020. november 4. napján lép hatályba.
- (2) Jelen Ügyrend megtalálható az alábbi oldalon: <http://epito.bme.hu/szabalyzatok>.
- (3) Jelen Ügyrendet a Dékáni Hivatal gondozza.

.....
Dr. Dunai László
a Kari Tanács elnöke