

A Szakdolgozat készítésének rendje a BME Építőmérnöki Kar alapképzésén

1. Bevezetés

- (1) Az építőmérnöki BSc-képzés képzési és kimeneteli követelményei szerint a képzés lezárása 15 kreditos szakdolgozat készítésével zárul. Jelen szabályozás célja, hogy a szakdolgozat tantervi körülményeit és követelményeit tisztázza.
- (2) Jelen szabályozás életbelépését követően megszűnik a Diplomamunka c. tárgy, az újonnan már nem vehető fel. Aki a korábbi Diplomamunka tárgyat felvehetné, az a szakdolgozat tárgyait is felveheti majd.
- (3) Azok a hallgatók, akik korábban felvették már a Diplomamunka tárgyat, de a képzésüket még nem fejezték be, jelen szabályozás hatálybalépését követően a korábban felvett kódú Diplomamunka tárgy felvételével teljesíthetik a szakdolgozat készítésével kapcsolatos tárgyakat.

2. A szakdolgozat készítéssel kapcsolatos szabályozás az Építőmérnöki Kar BSc képzésén

- (1) A *Szakdolgozat* c. tárgy (angol nyelvű képzésen: *Bachelor thesis project*) és a *Szakdolgozat előkészítő* c. tárgy (angol nyelvű képzésen: *Preparatory Course for Bachelor thesis project*) (együtt: a szakdolgozat tárgyai) keretében a hallgató tervezési feladatot, tanulmányt készít, vagy egyéb építőmérnöki feladatot végez. Ennek témáját rögzíti a Szakdolgozat kiírás (a továbbiakban: Kiírás). Mindkét tárgy mintatanterv szerinti javasolt felvételi féléve a képzés 8. féléve.
- (2) A szakdolgozat készítés folyamatát szakmailag egy, az adott specializációban közvetlenül érintett tanszékek vezetőiből (vagy általuk megbízott vezető oktatókból) álló testület (továbbiakban: Testület) látja el.
- (3) A szakdolgozat tárgyai a Karhoz, azon belül pedig specializációhoz tartoznak.
- (4) A *Szakdolgozat* c. tárgy Neptun-kódjai a BSc képzésen a következők:
 - Magasépítési specializáció: BMEEODHA-AS
 - Híd és műtárgy specializáció: BMEEODHA-BS
 - Geotechnika specializáció: BMEEODHA-CS
 - Építéstechnológia és menedzsment specializáció: BMEEODHA-DS
 - Szerkezeti anyagok és technológiák specializáció: BMEEODHA-KS
 - Közlekedési létesítmények specializáció: BMEEODHA-ES
 - Vízmérnöki specializáció: BMEEODHA-FS
 - Vízi közmű és környezetmérnöki specializáció: BMEEODHA-HS
 - Geodézia specializáció: BMEEODHA-IS
 - Térinformatikai specializáció: BMEEODHA-JS
- (5) A *Bachelor thesis project* c. tárgy Neptun-kódjai a BSc képzésen a következők:
 - Specialisation in Structural Engineering: BMEEODHA-PD
 - Specialisation in Infrastructure Engineering: BMEEODHA-QD
 - Specialisation in Geoinformatics Engineering: BMEEODHA-RD
- (6) A *Szakdolgozat előkészítő* c. tárgy Neptun-kódjai a következők:
 - Magasépítési specializáció: BMEEODHA-AT
 - Híd és műtárgy specializáció: BMEEODHA-BT
 - Geotechnika specializáció: BMEEODHA-CT
 - Építéstechnológia és menedzsment specializáció: BMEEODHA-DT
 - Szerkezeti anyagok és technológiák specializáció: BMEEODHA-KT
 - Közlekedési létesítmények specializáció: BMEEODHA-ET
 - Vízmérnöki specializáció: BMEEODHA-FT
 - Vízi közmű és környezetmérnöki specializáció: BMEEODHA-HT
 - Geodézia specializáció: BMEEODHA-IT
 - Térinformatikai specializáció: BMEEODHA-JT
- (7) A *Preparatory Course for Bachelor thesis project* c. tárgy Neptun-kódjai a BSc képzésen a következők:
 - Specialisation in Structural Engineering: BMEEODHA-PT
 - Specialisation in Infrastructure Engineering: BMEEODHA-QT
 - Specialisation in Geoinformatics Engineering: BMEEODHA-RT
- (8) A specializációra a hallgatónak írásban kell jelentkeznie a regisztrációs hét előtti péntek 12 óráig. (A jelentkezés módját a tárgykövetelmény határozza meg.) A specializációra való jelentkezés mellett a hallgatónak a Neptunban is fel kell vennie a *Szakdolgozat* és a *Szakdolgozat előkészítő* c. tárgyak specializációnak megfelelő kurzusát.

- (9) A Testület előzetesen véleményezi a Kiírásokat, szükség esetén változtatást javasol a témában, a kidolgozandó feladatokban, a konzulensek személyében (pl. javasolja további konzulens bevonását), stb. Születhet olyan döntés is, hogy egy javasolt Kiírás nem fogadható be az adott specializációba.
- (10) A jóváhagyott Kiírásokat a Testület nevében annak egy tagja írja alá, majd ezt követően a Dékán.
- (11) A Kiírást (vagy a végleges Kiírással lényegileg egyező tartalmú ideiglenes Kiírást) az első oktatási hét végéig meg kell kapnia a hallgatónak.
- (12) A Testület határozza meg – más szabályzatokkal összhangban – a szakdolgozatkészítés folyamatára vonatkozó szabályokat, beleértve a hallgatókkal szemben támasztott követelményeket (pl. a specializációra való jelentkezés módja, a konzultációk rendszeressége, konzultációk dokumentálása, félévközi ellenőrzés, specializáció formai követelményei, a bírálatok elkészítésének módja).
- (13) A Kar létrehoz egy adatbázist az adott félévben a Karon a szakdolgozat tárgyait felvett hallgatókról. A kari adatbázis tartalma:
 - a. hallgató azonosító (név, Neptun kód)
 - b. képzés
 - c. specializáció
 - d. konzultációban részt vevő belső oktatók, tanszékek közötti %-os megosztás,
 - e. külső konzulens(ek)
 - f. esetleges félévközi ellenőrzés
 - g. félévközi jegy
- (14) A szakdolgozat leadási határidejéről a vonatkozó egyéb szabályokkal összhangban a *Szakdolgozat c. tárgy* tárgykövetelménye rendelkezik.
- (15) A *Szakdolgozat c. tárgy* félévközi osztályzatának legkésőbb a vizsgaidőszak első nap 12 óráig meg kell születnie. A megszerzett érdemjegyet a specializáció adminisztrátora írja be a kari adatbázisba. A kari adatbázis alapján a Dékáni Hivatal adminisztrátora írja be az érdemjegyeket a Neptunba.
- (16) Az adatbázis alapján kerül megállapításra a szakdolgozattal kapcsolatos oktatási terhelés.
- (17) A szakdolgozat tárgyai akkreditációval nem teljesíthetők, hacsak erről külön megállapodás (pl. kettős diplomára vonatkozó megállapodás) nem rendelkezik. Ha a hallgató külföldön készíti a szakdolgozatát, akkor is jelen szabályozás szerint kell eljárnia (pl. fel kell vennie a Neptunban a tárgyat, kell rendelkeznie Kiírással és konzulenssel, stb.).
- (18) A szakdolgozat készítéssel kapcsolatos jelen szabályozás a Kari Tanács általi jóváhagyással egyidejűleg hatályba lép, és a 2017/18 tanév 2. félévében már alkalmazni kell.

3. A szakdolgozat tárgyainak előzetes követelményei az Építőmérnöki Kar BSc képzésén

- (1) A *Szakdolgozat* és *Szakdolgozat előkészítő c. tárgyak* bevezetésével azok felvehetőségét az alábbiak szerint szabályozza a Kari Tanács.
- (2) A BSc képzésen a *Szakdolgozat c. tárgyat* az a hallgató veheti fel, aki az alábbi feltételek mindegyikét teljesíti.
 - a. A szak mintatantervében szereplő *közös törzsanyag* tárgyai közül a hallgató által teljesített tárgyak összegzett kreditértéke legalább 129.
 - b. A szak mintatantervében szereplő *ágazati törzsanyag kötelező tárgyai* közül a hallgató által teljesített tárgyak összegzett kreditértéke
 - i. szerkezet-építőmérnöki ágazaton legalább 39,
 - ii. infrastruktúra-építőmérnöki ágazaton legalább 33,
 - iii. geoinformatika-építőmérnöki ágazaton legalább 39.
 - c. A szak mintatantervében szereplő *ágazati törzsanyag tárgyai* közül (kötelező és alternatív tárgyak együttes figyelembe vételével) a hallgató által teljesített tárgyak összegzett kreditértéke legalább 45.
 - d. A szak mintatantervében szereplő *specializáció kötelező tárgyai* közül (a *Szakdolgozat előkészítő c. tárgy* nélkül) a hallgató által teljesített tárgyak összegzett kreditértéke legalább 15.
 - e. A szak mintatantervében szereplő *specializáció tárgyai* közül (kötelező és alternatív tárgyak együttes figyelembe vételével, de a *Szakdolgozat előkészítő* tárgy nélkül) a hallgató által teljesített tárgyak összegzett kreditértéke legalább 17.
 - f. A hallgató által *teljesített tárgyak* összegzett kreditértéke legalább 204.
 - g. A hallgató teljesítette, vagy párhuzamos előkövetelménnyel teljesíti a *Szakdolgozat előkészítő c. tárgyat*.
- (3) A képzést a 2015/16 tanév előtt kezdett, vegyes tanterv szerint végző hallgatók esetében a (2) bekezdésben megfogalmazott határok a Kari Tanács 2015. május 13-i döntésének megfelelő módosítással alkalmazandók.

- (4) A *Szakdolgozat előkészítő* c. tárgyat az a hallgató veheti fel, aki a specializáció projektfeladatát teljesítette.
- (5) A szakdolgozat tárgyai esetén a KTB méltányosság terhére engedélyezheti a szabályozástól való eltérést. Az erre vonatkozó irányelveket a KTB a kari honlapon közzéteszi.
- (6) Az előzetes követelményekre vonatkozó jelen szabályozást a Kari Tanács általi jóváhagyással egyidejűleg hatályba lép, a 2017/18 tanév 2. félévének tantárgyfelvételeinél már alkalmazni kell.

4. A szakdolgozat tárgyainak végkövetelménye az Építőmérnöki Kar BSc képzésén

- (1) A szakdolgozat tárgyainak végkövetelménye: félévközi jegy.
- (2) A *Szakdolgozat előkészítő* c. tárgy specializációnkénti tárgykövetelménye rendelkezik a félévközi jegy megszerzésének módjáról.
- (3) Amennyiben a hallgató a szorgalmi időszak nyolcadik hetének végéig nem teljesíti a *Szakdolgozat előkészítő* c. tárgy követelményeit, úgy abban a félévben már *nem teljesítheti* a *Szakdolgozat* c. tárgyat, utóbbi eredménye mindenképpen „Nem teljesítette”. Amennyiben az előkészítő tárgy tárgykövetelménye kifejezetten engedi, akkor a hallgató lehetőséget kaphat annak teljesítésére a szorgalmi időszakának végéig.
- (4) A *Szakdolgozat* c. tárgy félévközi jegyét a szakdolgozat konzulense állapítja meg.
- (5) A *Szakdolgozat* c. tárgy végkövetelményét jelentő félévközi jegy elsősorban a hallgató félév közbeni munkáját értékeli, nem egyezik meg a szakdolgozat védeke során a Záróvizsga Bizottság (ZVB) általi értékeléssel, illetve nem váltja ki a ZVB által megállapított érdemjegyet. Utóbbi elsősorban a szakdolgozat tartalmát értékeli.
- (6) A sikeresen teljesített szakdolgozati tárgy(ak) megszerzett félévközi jegye(i) akkor is érvényben marad(nak), ha a hallgatónak van még más teljesítetlen tárgya.
- (7) A *Szakdolgozat* c. tárgy teljesítése nem vonja maga után a státusz automatikus változását. A hallgató csak akkor kerül „abszolvált” státuszba, ha a képzés lezárásának valamennyi feltételét teljesíti, ellenkező esetben a státusza a következő félévben „aktív” vagy „passzív” lesz. (Hogy a kettő közül melyik, az az erre vonatkozó általános szabályok szerint dől el.)
- (8) A végkövetelményre vonatkozó jelen szabályozás a Kari Tanács általi jóváhagyással egyidejűleg hatályba lép, a 2017/18 tanév 2. félévének végén már alkalmazni kell.

5. Záró rendelkezések

- (1) Jelen határozat a Kari Tanács általi jóváhagyással egyidejűleg lép életbe.
- (2) Jelen határozatot a Kari Tanács 2017. november 7-i ülésén elfogadta.

A Diplomamunka készítésének rendje az Építőmérnöki Kar mesterképzésein

Jelen szabályozás célja, hogy a diplomamunka tantervi körülményeit és követelményeit tisztázza.

1. A diplomamunka készítéssel kapcsolatos szabályozás az Építőmérnöki Kar MSc képzésein

- (1) A Diplomamunka c. tárgy (angol képzésen: *Master thesis project*) témáját rögzíti a Diplomamunka kiírás (a továbbiakban: Kiírás), a tárgy mintatanterv szerint javasolt felvételi féléve a képzés 3. féléve.
- (2) A diplomamunka készítés folyamatát szakmailag egy, az adott specializációban közvetlenül érintett tanszékek vezetőiből (vagy általuk megbízott vezető oktatókból) álló testület (továbbiakban: Testület) látja el.
- (3) A Diplomamunka tárgy a Karhoz, azon belül pedig specializációhoz tartozik.
- (4) Diplomamunka c. tárgy Neptun-kódjai az MSc képzésen a következők:
 - Magasépítési és rekonstrukció specializáció: BMEEODHMM-D
 - Numerikus modellezés specializáció (angol nyelvű képzésen: Specialisation in Numerical Modeling): BMEEODHMM-D
 - Tartószerkezetek specializáció (angol nyelvű képzésen: Specialisation in Structures): BMEEODHMT-D
 - Geotechnika és mérnökgeológia specializáció (angol nyelvű képzésen: Specialisation in Geotechnics and Geology): BMEEODHMG-D
 - Út- és vasútmérnöki specializáció: BMEEODHMU-D
 - Víz- és vízi környezetmérnöki specializáció: BMEEODHMV-D
 - Földmérő- és térinformatikai specializáció: BMEEODHMF-D
- (5) A specializációra a hallgatónak írásban kell jelentkeznie a regisztrációs hét előtti péntek 12 óráig. (A jelentkezés módját a tárgykövetelmény határozza meg.) A specializációra való jelentkezés mellett a hallgatónak a Neptunban is fel kell vennie a Diplomamunka tárgyat a specializációnak megfelelő kódon.
- (6) A Testület előzetesen véleményezi a Kiírásokat, szükség esetén változtatást javasol a témában, a kidolgozandó feladatokban, a konzulensek személyében (pl. javasolja további konzulens bevonását), stb. Szülehet olyan döntés is, hogy egy javasolt Kiírás nem fogadható be az adott specializációba.
- (7) A jóváhagyott Kiírásokat a Testület nevében annak egy tagja írja alá, majd ezt követően a Dékán.
- (8) A Kiírást (vagy a végleges Kiírással lényegileg egyező tartalmú ideiglenes Kiírást) az első oktatási hét végéig meg kell kapnia a hallgatónak.
- (9) A Testület határozza meg – más szabályzatokkal összhangban – a diplomamunka-készítés folyamatára vonatkozó szabályokat, beleértve a hallgatókkal szemben támasztott követelményeket (pl. a specializációra való jelentkezés módja, a konzultációk rendszeressége, konzultációk dokumentálása, félévközi ellenőrzés, specializáció formai követelményei, a bírálatok elkészítésének módja).
- (10) A Kar létrehoz egy adatbázist az adott félévben a Karon a diplomamunka tárgyat felvett hallgatókról. A kari adatbázis tartalma:
 - a. hallgató azonosító (név, Neptun kód)
 - b. képzés
 - c. specializáció
 - d. konzultációban részt vevő belső oktatók, tanszékek közötti %-os megosztás,
 - e. külső konzulens(ek)
 - f. esetleges félévközi ellenőrzés
 - g. félévközi jegy
- (11) A diplomamunka leadási határidejéről a vonatkozó egyéb szabályokkal összhangban a Diplomamunka c. tárgy tárgykövetelménye rendelkezik.
- (12) A Diplomamunka c. tárgy félévközi osztályzatának legkésőbb a vizsgaidőszak első nap 12 óráig meg kell születnie. A megszerzett érdemjegyet a specializáció adminisztrátora írja be a kari adatbázisba. A kari adatbázis alapján a Dékáni Hivatal adminisztrátora írja be az érdemjegyeket a Neptunba.
- (13) Az adatbázis alapján kerül megállapításra a diplomamunkával kapcsolatos oktatási terhelés.
- (14) A Diplomamunka c. tárgy akkreditációval nem teljesíthető, ha csak erről külön megállapodás (pl. kettős diplomára vonatkozó megállapodás) nem rendelkezik. Ha a hallgató külföldön készíti a diplomamunkáját, akkor is jelen szabályozás szerint kell eljárnia (pl. fel kell vennie a Neptunban a tárgyat, kell rendelkeznie Kiírással és konzulenssel, stb.).
- (15) A diplomamunka készítéssel kapcsolatos jelen szabályozás a Kari Tanács általi jóváhagyással egyidejűleg hatályba lép, és a 2017/18 tanév 2. félévében már alkalmazni kell.

2. A Diplomamunka c. tárgy előzetes követelményei az Építőmérnöki Kar MSc képzésein

- (1) A 2017/18 tanév 1. félévében bevezetett új MSc mintatanterv Diplomamunka tárgyának felvehetőségét a Kari Tanács az alábbiak szerint szabályozza.
- (2) Az MSc képzéseken a Diplomamunka tárgyat az a hallgató veheti fel, aki az alábbi feltételek mindegyikét teljesíti.
 - a. A szak mintatantervében szereplő tárgyai közül a hallgató által teljesített tárgyak összegzett kreditértéke legalább 54.
 - b. A szak mintatantervében szereplő *kötelező tárgyak* közül a hallgató által teljesített tárgyak összegzett kreditértéke:
 - Földmérő- és térinformatikai mérnök mesterszakon legalább 22,
 - Infrastruktúra-építőmérnök mesterszakon legalább 25,
 - Szerkezet-építőmérnök mesterszakon legalább 32.
 - c. A szak mintatantervében szereplő *specializáció kötelező* tárgyai közül a hallgató által teljesített tárgyak összegzett kreditértéke:
 - Földmérő- és térinformatikai mérnök specializáción legalább 15,
 - Geotechnika és mérnökgeológia specializáción legalább 8,
 - Magasépítő és rekonstrukció specializáción legalább 10,
 - Numerikus modellezés specializáción legalább 8,
 - Tartószerkezetek specializáción legalább 8,
 - Út- és vasútmérnöki specializáción legalább 7,
 - Víz- és vízi környezetmérnöki specializáción legalább 8.

3. A Diplomamunka c. tárgy végkövetelménye az Építőmérnöki Kar MSc képzésein

- (1) A Diplomamunka c. tárgy végkövetelménye: félévközi jegy.
- (2) A Diplomamunka c. tárgy félévközi jegyét a diplomamunka konzulense állapítja meg.
- (3) A Diplomamunka c. tárgy végkövetelményét jelentő félévközi jegy elsősorban a hallgató félév közbeni munkáját értékeli, nem egyezik meg a diplomamunka védeke során a Záróvizsga Bizottság (ZVB) általi értékeléssel, illetve nem váltja ki a ZVB által megállapított érdemjegyet. Utóbbi elsősorban a diplomamunka tartalmát értékeli.
- (4) A sikeresen teljesített Diplomamunka c. tárgy megszerzett félévközi jegye akkor is érvényben marad, ha a hallgatónak van még más teljesítetlen tárgya.
- (5) A Diplomamunka c. tárgy teljesítése nem vonja maga után a státusz automatikus változását. A hallgató csak akkor kerül „abszolvál” státuszba, ha a képzés lezárásának valamennyi feltételét teljesíti, ellenkező esetben a státusza a következő félévben „aktív” vagy „passzív” lesz. (Hogy a kettő közül melyik, az az erre vonatkozó általános szabályok szerint dől el.)
- (6) A végkövetelményre vonatkozó jelen szabályozás a Kari Tanács általi jóváhagyással egyidejűleg hatályba lép, a 2017/18 tanév 2. félévének végén már alkalmazni kell.

4. Záró rendelkezések

- (1) Jelen határozat a Kari Tanács általi jóváhagyással egyidejűleg lép életbe.
- (2) A 2017 előtti MSc-tantervet végző hallgatók esetében a Diplomamunka felvételére és teljesítésére a korábbi (a Kari Tanács 2011. április 13-i ülésén elfogadott határozat szerinti) szabályozás marad érvényben.
- (3) Jelen határozatot a Kari Tanács 2017. november 7-i ülésén elfogadta.